

- d) Apoyar en actividades con las instituciones de administración de justicia (MP, OJ) vinculadas a flora maderable.
- e) Apoyar en actividades de análisis y revisión de planes de manejo vinculados a incentivos forestales.
- f) Apoyar en el análisis e inscripción y actualizar el Registro de Regente Forestales en sus modalidades de técnicos y profesionales.
- g) Apoyar en los embarques CITES de flora maderable.
- h) Apoyar en la actualización de la base de datos forestales (garantías entre otros).
- i) Apoyar a los viveros forestales.
- j) Apoyar en la prevención y monitoreo de plagas y enfermedades forestales.
- k) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo con la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en el llenado de base de datos Plan Anual de Metas –PAM- con información correspondiente a las actividades relacionadas al tema y procesos de Manejo Forestal correspondiente al mes de mayo presenté año.
- b) Apoyé en la emisión de credenciales para realizar aprovechamiento de consumo forestal familiar en el mes de mayo, en las áreas protegidas de AUM Volcán y Laguna de Ipala, AN y PRN Volcán Suchitán.
- c) Apoyé durante el mes de mayo en las actividades que me fueron asignadas por parte del contratante según mi competencia dentro de la jurisdicción de la Dirección Regional Sur Oriente del CONAP;
- d) Apoyé en el acompañamiento y organización para establecer la planificación semanal para la atención del vivero forestal de la Dirección Regional Sur Oriente.

- e) Apoyé en el mes de mayo en realización de evaluaciones, inspecciones e informes técnicos sobre proyectos de planes de manejo forestales con fines comerciales y no comerciales (consumo familiar) dentro de Áreas Protegidas;
- f) Apoyé en la emisión de constancia de Roza Agrícola en el Volcán Suchitán, Volcán y Laguna de Ipala;
- g) Apoyé en el monitoreo técnico y mantenimiento de los viveros forestales ubicados en todas las áreas protegidas que cuentan con vivero forestal, garantizando la producción sostenida de especies nativas destinadas a procesos de restauración ecológica;
- h) Apoyé en la coordinación y el acompañamiento de recorridos de campo en las áreas protegidas a cargo de la Unidad Técnica Suchitán, con el propósito de supervisar y dar seguimiento a las actividades de manejo, restauración y control;
- i) Apoyé en dar seguimiento a las gestiones realizadas ante la Municipalidad de Santa Catarina Mita Jutiapa a través de una reunión con el vice alcalde solicitándole apoyo para la realización de rodadas orientadas a mejorar el acceso a las instalaciones de la Unidad Técnica Suchitán, con el fin de fortalecer las condiciones de ingreso y operatividad institucional;
- j) Apoyé en reunión virtual impartida por personal de DaGeos, esto en relación de AC.250 verificación Dinámica de la cobertura forestal 2020-2022;
- k) Apoyé en la revisión y corrección del perfil del plan de restauración en su versión final y su presentación en conjunto con personal de la dirección regional sur oriente, y Unidad de Asuntos Técnicos Regionales;
- l) Apoyé en la presentación del perfil del plan de restauración en su versión final ante la Unidad de Asuntos Técnicos Regionales;
- m) Apoyé en la participación de la reunión de trabajo sobre "Lineamientos sobre las metas de áreas restauradas", con el objetivo de fortalecer la planificación institucional y asegurar el cumplimiento de los lineamientos establecidos para el ejercicio fiscal 2026;
- n) Apoyé en la participación en un evento realizado en Santa Catarina Mita, Jutiapa, en el marco del proyecto "Conservación y manejo sostenible del paisaje del bosque seco", con el objetivo de contribuir al fortalecimiento de los medios de vida locales y la promoción de prácticas sostenibles que favorezcan la recuperación de la biodiversidad;
- o) Apoyé en la elaboración de un listado en Excel del equipo trasladado a la Unidad Técnica y su respectiva asignación al personal, con el objetivo de llevar un control ordenado de los recursos y facilitar su adecuada administración;

- p) Apoyé en la participación de una reunión preparatoria con Fundación Calmecac y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), sobre el trabajo del CONAP en las áreas protegidas y los resultados del proyecto de monitoreo de biodiversidad dentro del corredor biológico del bosque seco Ostúa, con el objetivo de fortalecer la articulación interinstitucional y dar seguimiento a las acciones de conservación;
- q) Apoyé en la participación de la reunión con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y Fundación Calmecac en el área del Volcán y Lagunas de Ipala, en donde se expuso a la presidenta del BID el trabajo del CONAP en áreas protegidas y el apoyo brindado a Calmecac en el proyecto de monitoreo de biodiversidad dentro del corredor biológico del bosque seco Ostúa; asimismo, se realizó una visita de campo en el área, con el objetivo de visibilizar los resultados alcanzados y fortalecer la cooperación interinstitucional;
- r) Apoyé en la limpieza del terreno en los alrededores de la Unidad Técnica para mantener el buen ornato del lugar.
- s) Apoyé en la participación de la reunión "AC.005 Reunión de DAGeos y los Directores sobre el plan de capacitación de patrullajes de control y vigilancia en áreas protegidas", con el objetivo de fortalecer las capacidades institucionales en control y vigilancia para una gestión efectiva de las áreas protegidas.
- t) Apoyé en la participación de la reunión "AC.250 Verificación Dinámica de la cobertura forestal 2020-2022", con el objetivo de contribuir al análisis y validación de la información sobre la cobertura forestal para la toma de decisiones en la gestión de los recursos naturales.
- u) Apoyé en la coordinación con la Brigada de Bomberos Forestales de la DRSO para el ordenamiento y colocación de la madera incautada en el área de resguardo;
- v) Apoyé con mi participación en el Simposio Internacional sobre Políticas Forestales de la República de Corea;

F.

Abraham Armando Salguero Najarro
Servicios Técnicos

F.

Agr. Luis Enrique Martínez Vásquez
DIRECTOR REGIONAL CONAP
SUR ORIENTE

